


CURRICULUM VITAE

SOUBEIGA Weindkuni Miryam Gertrude

 Contact(s) téléphoniques: +226 70 66 61 56 / 226 75 89 09 89

 Email : mirsoub21@gmail.com

Née le 29 Août 1991 à Tenkodogo (Burkina Faso) – Célibataire

DOMAINES DE COMPETENCES

Compétences Techniques :

Bonne lecture du code du travail – Sens de l'organisation et gestion des priorités – Bonne capacité d'analyse – Sens de la confidentialité.

Compétences spécifiques :

Bonne capacité d'écoute – Bonnes capacités rédactionnelles, organisationnelles - Capacité à travailler en équipe.

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

Janvier 2018 à Janvier 2019 : Juriste d'entreprise à Health Ingénierie-Maintenance et Equipements Hospitaliers (HIMHO-SA)

Responsabilités :

- Rédaction des contrats de prestation de service, des contrats et certificats de travail
- Rédaction et saisie des documents administratifs
- Conseils et orientation des responsables de la société
- Soumission aux marchés publics
- Suivi l'évolution de la réglementation en matière de droit commercial

STAGE

1^{er} Septembre au 31 Décembre 2017 : Stagiaire à Health Ingénierie-Maintenance et Equipements Hospitaliers

Stagiaire ayant acquis des connaissances en :

- Recrutement du personnel
- Formation du personnel
- Vérification des documents administratifs
- Soumission aux marchés publics
- Etablissement des factures, rapports d'intervention

FORMATION ACADEMIQUE

2015 - 2016 : Maîtrise en Droit Judiciaire Unité de Formation et de Recherche/Science Juridique et Politique (UFR/SJP), **Université Joseph Ki ZERBO de Ouagadougou**/Burkina Faso

2013 - 2014 : Licence en Droit obtenu à l'**Université Catholique de l'Afrique de l'Ouest-Unité Universitaire de Bobo-Dioulasso** (UCAO-uub)

2009 -2010 : Baccalauréat Série « D », Complexe Scolaire Sainte Famille de Pissy

CONNAISSANCES LINGUISTIQUES

- Français : Excellent
- Anglais : Assez bien
- Mooré : Langue maternelle

DIVERS

Qualités personnelles:

- Peux m'intégrer facilement dans une équipe
- Capable de travailler sous pression
- Bonne maîtrise de l'outil informatique : les logiciels Word, Excel, Internet

Valeurs : *Intégrité, rigueur, discrétion et dynamisme*

Je déclare sur l'honneur que toutes les informations contenues dans ce présent document sont exactes.

Fait à Ouagadougou le 27 Février 2019